

# KARTA ZAPISU DZIECKA DO SZKOŁY

<b>DANE OSOBOWE DZIECKA</b>	
Nazwisko	
Imię / drugie imię	
Data urodzenia	
Miejsce urodzenia	
Pesel	
Czy dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o kształceniu specjalnym, opinie poradni psychologiczno-pedagogicznej lub inne zaświadczenia? TAK ( dołączyć ksero)	TAK / NIE
<b>ADRES STAŁEGO ZAMELDOWANIA DZIECKA</b>	
Ulica/osiedle, nr domu, mieszkania	
Kod pocztowy, miejscowość, gmina	
<b>ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA</b>	
Ulica/osiedle, nr domu, mieszkania	
Kod pocztowy, miejscowość, gmina	
<b>DANE OSOBOWE OJCA / OPIEKUNA PRAWNEGO</b>	
Nazwisko i imię	
Adres zamieszkania	
Nr telefonu kontaktowego	
Adres e-mail	
<b>DANE OSOBOWE MATKI / OPIEKUNA PRAWNEGO</b>	
Nazwisko i imię	
Adres zamieszkania	
Nr telefonu kontaktowego	
Adres e-mail	
<b>OŚWIADCZENIE:</b> Niniejszym oświadczam, że: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Podane w karcie zapisu dane są zgodne ze stanem faktycznym.</li><li>2. Jest mi znany katolicki charakter szkoły, akceptuję stosowany w niej system wychowawczy i życzę sobie, aby moje dziecko uczestniczyło w zajęciach szkolnych nauki religii.</li><li>3. Akceptuję statut i regulaminy szkoły oraz zobowiązuję się do postępowania zgodnego z ich ustaleniami.</li><li>4. Zobowiązuję się do współpracy ze szkołą w zakresie uzyskiwania przez moje dziecko jak najlepszych wyników w nauce i wychowaniu.</li><li>5. W razie zmiany danych osobowych, adresu zameldowania, zamieszkania lub numeru telefonu zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie sekretariat szkoły.</li></ol> Data: _____ Podpis rodziców/opiekunów prawnych: _____	
<i>Wyrażam/my zgodę na przetwarzanie moich/naszych danych osobowych zawartych w karcie zapisu dla potrzeb niezbędnych do procesu rekrutacji w szkole zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE PL 4.5.2016 L 119 z późniejszymi zmianami) Jednocześnie zgodnie z art.4 ust. 7 ww. rozporządzenia przyjmuję do wiadomości, że: Administratorem danych jest Publiczna Szkoła Podstawowa im. Św. W. Pallottiego w Krakowie przy Zespole Szkół Pallotyńskich z siedzibą os. Krakowiaków 47; 31-964 Kraków; dane będą udostępnione wyłącznie uprawnionym odbiorcom; przysługuje mi prawo dostępu do treści danych oraz ich poprawiania; dane podaję dobrowolnie, zostałam/lem zapoznana/ny z treścią klauzuli informacyjnej procesu rekrutacji w Publicznej Szkole Podstawowej im. Św. Wincentego Pallottiego w Krakowie przy Zespole Szkół Pallotyńskich w Krakowie.</i>	
Data: _____ Podpis rodziców/ opiekunów prawnych: _____	

## **Klauzula informacyjna procesu rekrutacji :**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady ( UE ) 201/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych Dziennik Urzędowy UE PL 4.5.2016 L119 z późniejszymi zmianami) informuję, że :

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych dziecka przetwarzanych w Publicznej Szkole Podstawowej im. Św. Wincentego Pallottiego w Krakowie jest Dyrektor Zespołu Szkół Pallotyńskich w Krakowie.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Zespole Szkół Pallotyńskich w Krakowie jest Pani Renata Kuś, kontakt e-mail : [iod@pallotyni.edu.pl](mailto:iod@pallotyni.edu.pl).
3. Pani/Pana oraz dziecka dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji uczniów do szkoły na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a i c ww. rozporządzenia.
4. Podanie Pani/Pana oraz dziecka danych osobowych jest warunkiem umożliwiającym realizację obowiązku ustawowego – art. 130,149,150 ustawy z dnia 27 października 2017r Prawo Oświatowe ( Dz. U. z 2018r poz. 996 późniejszymi zmianami) wzięcia udziału przez państwa dziecko w procesie rekrutacji do szkoły, a konsekwencją niepodania tych danych będzie brak takiej możliwości.
5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą pracownicy administratora z pisemnym upoważnieniem. Pani/Pana i dziecka dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane lub przekazywane do państw trzecich.
6. Pani/Pana i dziecka dane osobowe będą przechowywane przez okres 1 roku od zakończenia rekrutacji – kandydaci nieprzyjęci. Zakończenie nauki w szkole – kandydaci przyjęci.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia i ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych osobowych w Warszawie.